



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"**  
**Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona**

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: [www.liceomanin-cr.gov.it](http://www.liceomanin-cr.gov.it)e - mail: [crpc02000a@istruzione.it](mailto:crpc02000a@istruzione.it) – PEC : [crpc02000a@pec.istruzione.it](mailto:crpc02000a@pec.istruzione.it)Sistema di Gestione  
Qualità  
UNI EN ISO 9001  
Certificato (EA37)**ESTRATTO VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL LICEO GINNASIO "DANIELE MANIN" DI CREMONA**  
**TRIENNIO 2016/2019 - N. 7 DEL 18 GENNAIO 2018**L'anno 2018, il giorno 18 del mese di gennaio, in Cremona nell'aula 3<sup>a</sup> BL del Liceo Ginnasio Statale "Daniele Manin", convocato con appositi avvisi scritti nelle forme di Legge, si è riunito alle ore 17.00 il Consiglio d'Istituto con la partecipazione dei seguenti componenti previsti dal D.L.vo. 16 aprile 1994, n. 297, art. 8:

<u>RAPPRESENTANTI DEI GENITORI:</u>	PRESENTE	ASSENTE
Maletta Santino - Presidente	X	
Muzzarelli Tambani Carla – Vice-presidente	X	
Gasparini Molinari Katia		X
Bulgari Maria Teresa		X

<u>RAPPRESENTANTI DEI DOCENTE:</u>	PRESENTE	ASSENTE
Lupatelli Luca	X	
Tomasoni Paola	X	
Bergamaschi Paola	X	
Giazzi Emilio	X	
Di Vita Francesca	X	
Brambilla Cristina	X	
Mantovani Marco	X	
Nolli Fabrizia		X

<u>RAPPRESENTANTI A.T.A.</u>	PRESENTE	ASSENTE
1. Fiorentini Carla	X	
2. Zanotti Beatrice	X	

<u>RAPPRESENTANTI STUDENTI</u>	PRESENTE	ASSENTE
1. Lusiardi Luca	X	
2. Emiliani Pietro	X	
3. Ferrari Matteo	X	
4. Bodini Simone	X	

<u>DIRIGENTE SCOLASTICO:</u>	PRESENTE	ASSENTE
Prof. ssa Mirelva Mondini	X	

Per esaminare il seguente ordine del giorno:



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"**

**Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona**

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: [www.liceomanin-cr.gov.it](http://www.liceomanin-cr.gov.it)

e - mail: [crpc02000a@istruzione.it](mailto:crpc02000a@istruzione.it) – PEC : [crpc02000a@pec.istruzione.it](mailto:crpc02000a@pec.istruzione.it)



Sistema di Gestione  
Qualità  
UNI EN ISO 9001  
Certificato (EA37)

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Programma Annuale 2018
3. Relazioni con l'esterno, partecipazioni a bandi, reti e progetti
4. Informativa sulle deliberazioni della GE riguardanti l'Organico degli Assistenti Tecnici 2018/2019
5. Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Presidente Sig. Santino Maletta, verbalizza la seduta il Prof. Luca Lupatelli.

E' presente il Direttore SGA dell'Istituto Sig.ra Letizia Stagnati (DSGA).

Constatata la validità della riunione per il numero degli intervenuti si passa ad esaminare l'ordine del giorno.

**PUNTO N. 1 – LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Dirigente Scolastico (DS) chiede ai presenti se hanno preso visione del verbale della seduta n. 6 del 27 novembre 2017 precedentemente inviato via e-mail e se ne deve essere data lettura. I presenti affermano di averlo ricevuto e letto.

Tanto premesso, il CDI, all'unanimità dei votanti,

**DELIBERA (n. 56)**

di approvare il verbale della seduta n. 6 del 27 novembre 2017.

**PUNTO N. 2 – PROGRAMMA ANNUALE 2018**

Omissis .....

Al termine della discussione,

- **visto** il Programma annuale 2018 predisposto dal DS e dal DSGA e proposto dalla Giunta Esecutiva con apposita relazione, Allegato 1 al presente verbale, secondo la modulistica ministeriale, che prevede:  
Modello A – Programma Annuale,  
Modello B – Schede illustrative finanziarie,  
Modello C - Situazione Amministrativa al 01.01.2018,  
Modello D – Utilizzo dell'avanzo di amministrazione,  
Modello E – Riepilogo per conti economici,
- **accertato** che il programma annuale è coerente con le previsioni del PTOF 2016/2019 – Annualità 2017/2018 predisposto dal Collegio dei docenti in data 27/10/2017 e adottato dal Consiglio d'Istituto in data 27/11/2017,
- **condivise** in particolare le proposte di destinare:
  - € 10.000,00 dell'avanzo di amministrazione, a sostegno della partecipazione degli allievi ai viaggi d'istruzione/stage linguistici;
  - € 10.000,00 dell'avanzo di amministrazione, per tinteggiature e piccole manutenzioni;



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"**

**Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona**

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: [www.liceomanin-cr.gov.it](http://www.liceomanin-cr.gov.it)

e - mail: [crpc02000a@istruzione.it](mailto:crpc02000a@istruzione.it) – PEC : [crpc02000a@pec.istruzione.it](mailto:crpc02000a@pec.istruzione.it)



Sistema di Gestione  
Qualità  
UNI EN ISO 9001  
Certificato (EA37)

Tutto ciò premesso, all'unanimità,

**DELIBERA (n. 57)**

- a) di approvare il PA 2018 e la relazione di accompagnamento allo stesso (v. Allegato 1);
- b) di confermare, nell'ambito del PA 2018, la destinazione di € 10.000,00 a sostegno della partecipazione degli allievi ai viaggi d'istruzione/stage linguistici;
- c) di confermare, nell'ambito del PA 2018, la destinazione di € 10.000,00 per tinteggiature e piccole manutenzioni in economia;
- d) di confermare in Euro 500,00 la misura del fondo minute spese da anticipare al Direttore SGA;
- e) **di inserire nel PTOF e nel PA 2018, quale P10 – Progetto PON ASL - 10.2.5A-FSEPON-LO-2017-53, l'importo di € 20.169,00 per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro; fondi assegnati al Liceo Manin a seguito della partecipazione all' Avviso pubblico prot. MIUR n. 3781 del 05/04/2017, autorizzati con nota prot. MIUR 38412 del 29-12-2017.**
- f) Di procedere all'acquisto di un pianoforte entro l'a.f. fatta salva la possibilità di ottenerne uno in donazione da verificare entro il mese di giugno.

Non partecipano alla votazione i rappresentanti degli studenti Lusiardi, Ferrari ed Emiliani in quanto minorenni.

Omissis .....

Esauriti gli argomenti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 18,30

IL SEGRETARIO

Luca Lupatelli

[\*Firme autografe sostituite da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993]

IL PRESIDENTE

Santino Maletta

*Per copia conforme all'originale agli atti dell'Istituto*

*Il Dirigente Scolastico*

*Mirelva Mondini*

[\*Firme autografe sostituite da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993]