

Vademecum operativo per l'accesso allo sportello d'ascolto

→ *Chi può accedere?*

Studenti, genitori, personale scolastico

→ *Quale sarà la modalità di erogazione del servizio?*

Lo sportello sarà in presenza ogni mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e solo su prenotazione

→ *Come richiedere un appuntamento?*

Compilando il form <https://forms.gle/xK4CWwpLpds8FtgA9>

→ *La richiesta deve essere corredata da una particolare documentazione?*

Sì, il modulo di consenso, che si trova nella sezione STUDENTI-SPAZIO d'ASCOLTO del sito www.liceomanin-cr.edu.it.

Il modulo dovrà essere caricato nel form (basta una foto) SOLO al primo accesso al servizio.

→ *Chi comunicherà l'appuntamento al richiedente?*

L'appuntamento verrà comunicato tramite e-mail dagli operatori del CRIAF.

→ *Cosa deve fare uno studente?*

Una volta che lo studente avrà ottenuto l'appuntamento, lo studente, almeno un giorno prima, lo comunicherà verbalmente o tramite e-mail al docente dell'ora coinvolta. Il docente, nel rispetto della privacy, non renderà pubblica tale comunicazione.